

APSTIPRINĀTS
Nodibinājuma "Latvijas Olimpisko sociālais fonds"
Konsultatīvās padomes
2021. gada 1. jūlija sēdē
Lēmums Nr. 1.2., Protokols Nr. 2

Kārlis Lejnicks

Saskaņots:

Biedrības "Latvijas Olimpiskā komiteja"
prezidents

Žoržs Tikmers

Izglītības un zinātnes ministrijas
valsts sekretāra vietnieks –
Sporta departamenta direktors

Edgars Severs

**Latvijas Olimpisko sociālā fonda
Nolikums par pabalstu piešķiršanu un to izmaksāšanas kārtību**

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Saskaņā ar Nodibinājuma "Latvijas Olimpisko sociālais fonds" (LOSF) Statūtu 2. pantu, LOSF no finanšu līdzekļiem, kas saņemti no valsts sporta budžeta apakšprogrammas 09.21.00 "Augstas klases sasniegumu sports" vai citiem LOSF šiem mērķiem pieejamajiem finanšu līdzekļiem, var piešķirt un izmaksāt:

- 1.1.1. Mūža ikmēneša pabalstus bijušiem izciliem sportistiem, treneriem un sporta darbiniekiem par mūža ieguldījumu;
- 1.1.2. Vienreizējus un noteikta laika materiālos pabalstus sporta veterāniem, tajā skaitā, bet ne tikai, apmaksājot arī operācijas, protezēšanu, medikamentu iegādi, uzturēšanos slimnīcās un rehabilitācijas centros;
- 1.1.3. Nolikuma 1.1.1. vai 1.1.2. apakšpunktos minētā pabalsta saņēmēja nāves gadījumā - bērnu pabalstus līdz 500,00 EUR (pieci simti *euro*) apmērā, ko izmaksā tuviniekiem (laulātais, bērns vai mazbērns, kopā dzīvojoši radnieki vai citas personas).

2. Pabalstu saņēmēju noteikšana

2.1. Nolikuma 1.1.1. apakšpunktā paredzēto pabalstu saņēmēju sarakstu, vadoties no LOSF Sabiedriskās padomes lēmumiem, apstiprina LOSF priekšsēdētājs;

2.2. Nolikuma 1.1.2. apakšpunktā paredzēto vienreizējo materiālo pabalstu un noteikta laika materiālo pabalstu saņēmējus katrā atsevišķā gadījumā nosaka ar LOSF priekšsēdētāja lēmumiem;

2.3. Nolikuma 1.1.3. apakšpunktā paredzēto pabalstu izmaksā, pamatojoties uz LOSF priekšsēdētāja rīkojumu, kura izdošanai nepieciešams personas pieteikums un attiecīgā LOSF pabalsta saņēmēja miršanas apliecības vai attiecīgas izziņas kopija;

2.4. Persona, kas ieteikusi pati sevi vai kādu citu pretendentu pabalstu saņemšanai, kas paredzēti Nolikuma 1.1.1. vai 1.1.2. apakšpunktos, iesniedz LOSF priekšsēdētājam pieteikumu – izziņu (paraugs pielikumā).

2.5. Par pretendentiem Nolikuma 1.1.1. apakšpunktā paredzēto pabalstu par mūža ieguldījumu sportā saņemšanai var pieteikties vai var ieteikt Latvijā pastāvīgi dzīvojošus Latvijas Republikas pilsoņus un pastāvīgos iedzīvotājus, kuri sasnieguši 60 (sešdesmit) gadu vecumu vai attiecībā uz kuriem pagājuši 12 (divpadsmit) gadi kopš Olimpiskajām spēlēm, kurās tie izcīnīja zelta, sudraba vai bronzas medaļu Latvijas Olimpiskās komandas sastāvā (pēdējo Olimpisko medaļu, ja sportists izcīnījis medaļas vairākās Olimpiskajās spēlēs), un kuri atbilst vismaz vienam no šādiem kritērijiem:

2.5.1. bijuši izcili sportisti:

2.5.1.1. Olimpisko spēļu zelta, sudraba vai bronzas medaļu ieguvēji, kā arī Olimpiskajās spēlēs 4. - 8. vietu izcīnījušie sportisti individuālajos sporta veidos vai 4. vietu izcīnījušie sportisti komandu sporta spēļu veidos;

2.5.1.2. pasaules vai Eiropas čempionātu zelta, sudraba vai bronzas medaļu ieguvēji;

2.5.2. vismaz reizi bijuši akreditēti dalībai Olimpiskajās spēlēs Latvijas Olimpiskās delegācijas sastāvā.

2.6. Par pretendentiem Nolikuma 1.1.2. apakšpunktā paredzēto vienreizējo vai noteikta laika materiālo pabalstu saņemšanai var pieteikties vai var ieteikt Latvijā pastāvīgi dzīvojošus Latvijas Republikas pilsoņus vai pastāvīgos iedzīvotājus, kuri sasnieguši 60 (sešdesmit) gadu vecumu un vismaz reizi bijuši akreditēti dalībai Olimpiskajās spēlēs Latvijas Olimpiskās

delegācijas sastāvā, vai bijuši sportisti vai sporta darbinieki, kuru ieguldījums Latvijas sporta vai atsevišķu Olimpisko vai neolimpisko sporta veidu attīstībā ir nepārprotams un sabiedrībā augstu novērtēts.

2.7. Nolikuma 2.6. un 2.7. apakšpunktos noteiktais vecuma cenzs neattiecas uz personām, kam saskaņā ar spēkā esošiem noteikumiem noteikta I, II vai III grupas invaliditāte uz mūžu.

2.8. Par pretendentiem netiek reģistrētas un pabalsti netiek piešķirti, bet piešķirtie pabalsti tiek anulēti fiziskām personām, par kurām ir ticamas ziņas, ka tās sodītas par tīšiem noziegumiem, un šī sodāmība nav dzēsta.

3. Mūža ikmēneša pabalstu (Nolikuma 1.1.1. apakšpunkts) un vienreizējo materiālo pabalstu (Nolikuma 1.1.2. apakšpunkts) piešķiršanas kārtība

3.1. Mūža ikmēneša pabalstus piešķir LOSF Sabiedriskā padome 5 (piecu) cilvēku sastāvā:

3.1.1. LOSF Sabiedriskās padomes sastāvā pēc attiecīgo organizāciju ieteikuma iekļaujami pa 2 (diviem) pārstāvjiem no Latvijas Olimpiskās komitejas (LOK) un Izglītības un zinātnes ministrijas (IZM), kā arī LOSF priekšsēdētājs;

3.1.2. LOSF Sabiedriskās padomes sastāvu uz 4 (četriem) gadiem apstiprina LOSF Konsultatīvā padome.

3.1.3. par LOSF Sabiedriskās padomes priekšsēdētāju, atklāti balsojot, tiek ievēlēts LOK vai IZM pārstāvis;

3.1.4. LOSF Sabiedriskās padomes sēdes sasauc un darba kārtību nosaka LOSF priekšsēdētājs, pēc saskaņošanas ar padomes priekšsēdētāju izsūtīt Sabiedriskās padomes locekļiem elektroniski attiecīgu paziņojumu ne mazāk kā 7 (septiņas) dienas iepriekš.

3.1.5. LOSF Sabiedriskā padome ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz (trīs) tās locekļi, ieskaitot padomes priekšsēdētāju.

3.1.6. LOSF Sabiedriskās padomes ārkārtas sēdes pēc nepieciešamības sasauc LOSF priekšsēdētājs vai padomes priekšsēdētājs, telefoniski apziņojot padomes locekļus un nekavējoties dublējot šo ziņu ar elektronisku vēstuli, neievērojot 7 (septiņu) dienu termiņu;

3.1.7. LOSF Sabiedriskās padomes sēdē izskatāmos materiālus sagatavo un padomes sēžu protokolešanu nodrošina LOSF priekšsēdētājs;

3.1.8. LOSF Sabiedriskā padome pieņem lēmumus ar kvalificēto balsu vairākumu, vismaz 3 (trīs) locekļiem balsojot "Par".

3.1.9. Pieņemot lēmumus par mūža ikmēneša pabalstu piešķiršanu, LOSF Sabiedriskā padome piemēro principu, ka bijušajiem sportistiem jāpiešķir ne mazāk kā 70% (septiņdesmit procenti), bet pārējiem ne vairāk kā 30% (trīsdesmit procenti) no LOSF mūža ikmēneša pabalstu kopskaita

3.1.10. LOSF Sabiedriskās padomes lēmumi par mūža ikmēneša pabalstu piešķiršanu ir pamats attiecīga LOSF priekšsēdētāja rīkojuma izdošanai vai paziņojuma sniegšanai.

3.1.11. Par pieņemto pozitīvo lēmumu mūža ikmēneša pabalsta saņēmējs rakstiski tiek informēts 5 (piecu) darba dienu laikā pēc padomes

3.1.12. Noraidījumi netiek motivēti un iesniegtie dokumenti iesniedzējam netiek atgriezti, bet pieteikumi saglabā statusu „gaidīšanas režīmā” un tiek atkārtoti iekļauti pretendentu sarakstā vienu gadu pēc lēmuma par noraidījumu pieņemšanas.

3.2. Mūža ikmēneša pabalstu saņēmēju saraksts tiek publicēts fonda interneta mājaslapā, ievērojot personas datu aizsardzības noteikumus.

3.3. Par Nolikuma 1.1.2. apakšpunktā paredzēto vienreizējo materiālo pabalstu piešķiršanu lemj LOSF priekšsēdētājs, visos gadījumos ievērojot konkrētās vajadzības un LOSF budžeta iespējas.

4. LOSF izmaksājamo pabalstu apmēri un izmaksas kārtība

4.1. Nolikuma 1.1.1. apakšpunktā paredzētie pabalsti prioritārā secībā tiek piešķirti uz mūžu un izmaksāti vienu reizi mēnesī pēc šāda aprēķina:

4.1.1. Olimpiskajiem čempioniem – 600,00 EUR (seši simti *euro*) mēnesī;

4.1.2. Olimpiskajiem sudraba medaļu laureātiem – 450,00 EUR (četri simti piecdesmit *euro*) mēnesī;

4.1.3. Olimpiskajiem bronzas medaļu laureātiem – 350,00 EUR (trīs simti piecdesmit *euro*) mēnesī;

4.1.4. Pasaulē čempioniem – 250,00 EUR (divi simti piecdesmit *euro*) mēnesī;

4.1.5. Pabalstu saņēmējiem, kas neatbilst Nolikuma apakšpunktiem 4.1.1. – 4.1.4., – 200,00 EUR (divi simti *euro*) mēnesī.

4.1.6. Šajā punktā uzskaitīto pabalstu apmēri ir nemainīgi, ar iespēju tos palielināt, ja šim mērķim valsts budžetā pieejami papildus līdzekļi, ar attiecīgu LOSF Sabiedriskās padomes lēmumu, par ko pēc tam tiek izdots LOSF priekšsēdētāja rīkojums; 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga lēmuma pieņemšanas pabalstu saņēmējiem tas tiek rakstiski paziņots, paskaidrojot lēmuma pieņemšanas iemeslu (-us).

4.2. Nolikuma 1.1.2. apakšpunktā paredzētie vienreizējie materiālie pabalsti tiek izmaksāti neregulāri un to apmēri vienā izmaksas reizē var būt līdz 400,00 EUR (četri simti *euro*), atkarībā no LOSF budžeta iespējām, saņēmēja vajadzībām un ārstēšanās (rehabilitācijas) izdevumu apjoma u.tml.

4.3. Nolikuma 1.1.2. apakšpunktā paredzētie noteikta laika materiālie pabalsti tiek piešķirti pamatotu un regulāru vajadzību nodrošināšanai uz laiku līdz 6 (sešiem) mēnešiem, ja to pieļauj LOSF budžeta iespējas, un tiek izmaksāti vienu reizi mēnesī līdz 100,00 EUR (simts *euro*) apmērā, ar iespēju šādu pabalstu piešķirt atkārtoti, taču ne vairāk kā 2 (divus) periodus pēc kārtas.

4.4. Nolikuma 1.1.2. apakšpunktā paredzētie vienreizējie materiālie pabalsti un/ vai noteikta laika materiālie pabalsti nepieciešamības gadījumā, ja to pieļauj LOSF budžeta iespējas, var tikt izmaksāti arī personām, kas saņem arī Nolikuma 1.1.1. apakšpunktā paredzēto mūža ikmēneša pabalstu.

4.5. Nolikuma 1.1.3. apakšpunktā paredzētos pabalstus izmaksā, pamatojoties uz LOSF priekšsēdētāja rīkojumu, kura izdošanai tiek iesniegts pieteikums un pabalsta saņēmēja miršanas apliecības vai attiecīgas izziņas gaismas kopija.

4.6. LOSF pabalsti tiek maksāti papildus algai, pensijai un citiem ienākumiem un tie ir atbrīvoti no aplikšanas ar iedzīvotāju ienākuma nodokli saskaņā ar likuma "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" 9. panta pirmās daļas 7. punktu, pamatojoties uz Ministru kabineta 2001. gada 8. augusta rīkojumu Nr. 385 "Par fondiem un starptautiskajām izglītības un sadarbības programmām".

4.7. Ja vienai fiziskai personai piešķirti vairāki šajā Nolikumā paredzētie pabalsti, tie tiek summēti un saņēmējam ik mēnesi izmaksāti kā vienots LOSF pabalsts, taču nepārsniedzot 3000 EUR mēnesī vienai personai.

4.8. LOSF pabalstus, sākot ar nākamo mēnesi pēc lēmuma par pabalsta piešķiršanu pieņemšanas vai nekavējoties, ja tas iespējams, izmaksā ar pārskaitījumu uz saņēmēja norādīto bankas kontu.

4.9. Materiālie pabalsti tiek pārskaitīti uz saņēmēja norādīto bankas kontu vai arī pārskaitīti attiecīgajam medicīnisko vai citu pakalpojumu sniedzējam vai medikamentu tirgotājam, apmaksājot konkrētu rēķinu; izņēmuma gadījumos tos var nosūtīt ar pasta pārvedumu vai izmaksāt skaidrā naudā pret parakstu kases izdevumu orderi.

5. Papildus noteikumi

5.1. Pieteicēja, pabalsta saņēmēja, LOSF darbinieku un/vai LOSF Sabiedriskās padomes locekļu pienākums ir nekavējoties ziņot LOSF, ja tiek atklāti vai iestājas apstākļi, kas kādam liedz saņemt piešķirto pabalstu.

5.2. Nolikumu var grozīt un / vai papildināt pēc LOSF valdes, LOK Valdes vai Izpildkomitejas vai IZM ieteikumiem, kurus izskata un apstiprina LOSF Konsultatīvā padome pēc saskaņošanas ar LOK prezidentu un IZM Sporta departamenta vadītāju.

6. Pārejas noteikumi

6.1. Ar LOSF Konsultatīvās padomes 2021. gada 1. jūlija lēmumu Nr. 1.2. (Protokols Nr.2) apstiprinātais Nolikums par pabalstu piešķiršanu un to izmaksāšanas kārtību piemērojams ar 2021. gada 1. jūliju, un ar šo brīdi tiek atzīta par spēku zaudējušu ar LOSF valdes 2020. gada 24. janvāra lēmumu Nr. 1. apstiprinātā Nolikuma redakcija.

IESNIEGUMS
par LOSF mūža ikmēneša pabalsta /
vienreizējā materiālā pabalsta / noteikta laika materiālā pabalsta piešķiršanu
(nevajadzīgo svītrot)

1. Vārds, uzvārds _____
 2. Personas kods: _____ - _____
 3. Pārstāvētais sporta veids/nozare: _____
 4. Nopelni sportā (labākie sportiskie rezultāti, ieguldījums):
 - 4.1. _____
 - 4.2. _____
 - 4.3. _____
 5. Pase
/ ID (Nr., izdošanas gads, vieta): _____
 6. Deklarētā dzīvesvietas adrese, tālr.: _____

 7. Dzīvesvietas adrese (ja atšķiras no deklarētās adrese): _____

 8. Darbavieta, tālr. (ja strādā): _____
 9. Vai ir (nevajadzīgo svītrot): *Pensionārs* *Invalids*
 10. Materiālā pabalsta nepieciešamības pamatojums (aizpilda, ja iesniegums ir par vienreizējā materiālā pabalsta piešķiršanu): _____

 11. Sniegto ziņu pareizību apliecinu (aizpilda, ja iesniedzējs nav pats pabalsta pretendents):
Vārds, uzvārds: _____
Saistība ar pieteikto pabalsta pretendentu _____
Adrese: _____ LV- _____
Tālrunis, e-pasta adrese: _____
 12. Sava vārda un uzvārda publiskošanai fonda interneta mājaslapā
piekrītu / nepiekrītu (nevajadzīgo svītrot).
- Pievienoto dokumentu saraksts:
- 1.
 - 2.
 - 3.
- Paraksts: _____